КИЇВСЬКИЙ СТОЛИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ БОРИСА ГРІНЧЕНКА

НАКАЗ

«12» 10 2026 № 742

Про підготовку до рейтингового оцінювання професійної діяльності науково-педагогічних і наукових працівників Університету, науково-педагогічних, наукових та педагогічних працівників Інституту післядипломної освіти та педагогічних працівників Фахового коледжу «Універсум» «Лідер року – 2026»

Відповідно до Положення про щорічне рейтингове оцінювання професійної діяльності науково-педагогічних і наукових працівників Київського столичного університету імені Бориса Грінченка «Лідер року» (зі змінами і доповненнями) (наказ від 26.03.2026 №239), Положення про щорічне рейтингове оцінювання професійної діяльності науково-педагогічних, наукових та педагогічних працівників Інституту післядипломної освіти «Лідер року» (наказ від 26.03.2026 №239), Положення про щорічне рейтингове оцінювання професійної діяльності педагогічних працівників Фахового коледжу «Універсум» «Лідер року» (наказ від 25.04.2024 №377), показників та вагових коефіцієнтів рейтингового оцінювання професійної діяльності науково-педагогічних і наукових працівників Університету «Лідер року – 2026», показників та вагових коефіцієнтів рейтингового оцінювання діяльності наукових, науково-педагогічних та педагогічних працівників Інституту післядипломної освіти «Лідер року – 2026», показників та вагових коефіцієнтів рейтингового оцінювання професійної діяльності педагогічних працівників Фахового коледжу «Універсум» «Лідер року – 2026» (наказ від 26.03.2026 №239),

НАКАЗУЮ:

1. Деканам Факультетів (В. Андрєєв, Кан Ден Сік, О. Ковальчук, Г. Кондратенко, О. Котенко, О. Литвин, В. Осадчий, І. Руснак, Н. Фіголь, В. Якуба), в.о. деканів Факультетів (О. Карпенко, Н. Клішевич, Г. Лопатенко, Г. Цимбал), директорам Інституту післядипломної освіти (М. Войцехівський), Фахового коледжу «Універсум» (З. Гейхман) забезпечити:

1.1. Внесення науково-педагогічними, науковими, педагогічними працівниками публікацій (монографій, підручників, навчальних посібників, статей тощо) в Інституційний репозиторій та подання відомостей про професійну діяльність

відповідальним особам за період січень-листопад 2026 року у термін до 01.12.2026.

1.2. Внесення науково-педагогічними, науковими і педагогічними працівниками публікацій та подання відомостей про професійну діяльність відповідальним особам виключно за грудень 2026 року у термін до 05.01.2027.

1.3. Перевірку науково-педагогічними, науковими і педагогічними працівниками приналежності до кафедри, посаду – у термін до 01.12.2026, відображення відомостей про професійну діяльність на персональній сторінці «Е-портфоліо» за період січень-листопад 2026 року – у термін до 15.12.2026; відображення відомостей про професійну діяльність за грудень 2026 року – у термін до 10.01.2027.

1.4. Перевірку відповідальними особами від кафедр на наявність профілів в системі «Е-портфоліо» усіх науково-педагогічних, наукових і педагогічних працівників, які працюють в Університеті повний календарний рік, за який підводяться підсумки рейтингу; приналежність їх до кафедри, факультету/ІПО/ФКУ у термін до 15.12.2026.

1.5. Остаточну перевірку та погодження деканами/директорами переліку науково-педагогічних, наукових і педагогічних працівників, які беруть участь у рейтинговому оцінюванні «Лідер року – 2026» у термін до 23.12.2026.

2. Директору бібліотеки (Т. Опришко), відповідальним особам за наповнення бази реєстрів діяльності Університету забезпечити:

2.1. Внесення, перевірку та переміщення результатів діяльності науково-педагогічних, наукових і педагогічних працівників у відкритий доступ, відповідно до переліку визначених показників 2026 року, за період січень-листопад 2026 року у термін до 15.12.2026.

2.2. Внесення, перевірку та переміщення результатів діяльності науково-педагогічних, наукових і педагогічних працівників виключно за грудень 2026 року у термін до 10.01.2027.

2.3. Внесення відомостей про результати діяльності здійснювати з урахуванням усіх обов'язкових умов, зазначених для показників 2026 року (наказ від 26.03.2026 №239).

3. Завідувачу НДЛ цифровізації освіти (О. Буйницька):

3.1. Реалізувати автоматичне переміщення відомостей за період січень-листопад 2026 року з бази реєстрів діяльностей до системи «Е-портфоліо» у термін до 01.12.2026.

3.2. Заблокувати доступ науково-педагогічним, науковим і педагогічним працівникам для редагування відомостей на персональних сторінках «Е-портфоліо» з 15.12.2026.

3.3. Заблокувати доступ науково-педагогічним, науковим і педагогічним працівникам для внесення публікацій в Інституційний репозиторій з 05.01.2027.

3.4. Обмежити доступ відповідальним особам для внесення відомостей у реєстри діяльності з 10.01.2027.

3.5. Забезпечити підрахунок попередніх рейтингів професійної діяльності науково-педагогічних, наукових і педагогічних працівників та попередніх рейтингів діяльності факультетів, кафедр, наукових підрозділів і бібліотеки у період з 11.01.2027 по 15.01.2027.
3.6. При підрахунку рейтингових балів враховувати усі обов'язкові умови, зазначені для показників у 2026 році (наказ від 26.03.2026 №239).
3.7. Надати директору Інституту післядипломної освіти сформований підсумковий рейтинговий список науково-педагогічних, наукових та педагогічних працівників для здійснення перевірки нарахування рейтингових балів та визначення лідерів у термін до 14.01.2027.
3.8. Надати директору Фахового коледжу «Універсум» сформований підсумковий рейтинговий список педагогічних працівників для здійснення перевірки нарахування рейтингових балів та визначення лідерів у термін до 14.01.2027.
3.9. Надати на розгляд ректорату попередні рейтинги професійної діяльності науково-педагогічних і наукових працівників до 18.01.2027 у номінаціях:
- доктор та/або професор;
- кандидат наук / доктор філософії та/або доцент;
- НПП/НП без наукового ступеня та вченого звання.

3.8. Надати на розгляд ректорату попередні рейтинги діяльності факультетів та кафедр Університету до 18.01.2027 року з урахуванням обов'язкових показників для факультетів, кафедр Університету, визначених наказом від 25.04.2024 №377 (зі змінами, введеними в дію наказом від 26.03.2026 №239).

4. Директору Інституту післядипломної освіти (М. Войцехівський):
4.1. Надати на розгляд ректорату попередні рейтинги професійної діяльності науково-педагогічних, наукових та педагогічних працівників до 18.01.2027 року у номінаціях:
– наукові, науково-педагогічні працівники з науковим ступенем та/або вченим званням;
– наукові, науково-педагогічні працівники без наукового ступеня та/або без вченого звання;
– педагогічні працівники;
4.2. Надати на розгляд ректорату попередні рейтинги кафедр Інституту післядипломної освіти у термін до 18.01.2027.

5. Директору Фахового коледжу «Універсум» (З. Гейхман):
5.1. Надати на розгляд ректорату попередні рейтинги професійної діяльності педагогічних працівників у термін до 18.01.2027.
5.2. Надати на розгляд ректорату попередні рейтинги циклових комісій у термін до 18.01.2027.

6. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

В.о. ректора Олександр ТУРУНЦЕВ